

PATTO CON IL VOLONTARIO

Nelle strutture assistenziali e nei servizi della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "C. Vannetti" (di seguito abbreviata "Azienda") possono svolgere attività di volontariato, previo accordo con l'Azienda, volontari aderenti o non aderenti ad associazioni di volontariato e persone inserite a diverso titolo in progetti aziendali. Le attività di volontariato sono svolte in forma libera e gratuita, in conformità alle norme vigenti in materia di volontariato.

Il seguente regolamento ha lo scopo di garantire una adeguata gestione dei volontari affinché le loro attività siano socialmente utili, sinergiche con le attività istituzionali aziendali e svolte in condizioni di sicurezza.

I volontari condividono gli scopi e la missione dell'Azienda e consapevoli dell'importanza umana e sociale che ha assunto il volontariato nella nostra società, svolgono con esclusivo spirito di servizio ed a titolo gratuito le attività individuate nell'ambito delle iniziative e programmi dell'Azienda.

I volontari devono attenersi alle indicazioni del personale dipendente incaricato.

La presenza di volontari è preparata e supportata da attività formative ed informative specifiche.

Le aree in cui i volontari possono prestare il loro servizio sono:

- Supporto nelle attività di gruppi e sostegno individualizzato (socializzazione, conversazione, cura delle relazioni interpersonali...)
- Coinvolgimento in iniziative per il miglioramento della qualità di vita e dell'assistenza (aiuto nella consumazione dei pasti)
- Accompagnamento di persone anziane nei locali e nel giardino delle strutture e nelle uscite programmate
- Accompagnamento per visite mediche (uscite in ambulanza)
- Realizzazione di progetti individualizzati in collaborazione con gli operatori sociali.

I volontari sono coordinati dagli operatori sociali dell'Azienda.

Il volontario opera sulla base di un "progetto del volontario" definito a seguito di un colloquio di orientamento con un operatore sociale dell'Azienda.

Anche per i volontari vale l'obbligo della identificazione in struttura attraverso l'esposizione di un tesserino identificativo, rilasciato dall'associazione di volontariato di appartenenza o dall'Azienda.

In caso di assenza del volontario per l'attività programmata, è opportuno avvisare l'operatore sociale di riferimento.

Svolgendo la sua attività, il volontario potrebbe venire a conoscenza di dati personali degli utenti dell'Azienda rispetto ai quali è tenuto alla riservatezza. Il volontario deve attenersi al rispetto della normativa vigente per la privacy. I dati personali del volontario sono trattati esclusivamente per la finalità della gestione delle attività di volontariato, nel rispetto della medesima normativa.

Compilando il registro delle presenze il beneficia, limitatamente al periodo di svolgimento della sua attività di volontariato, di una copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile.

Il volontario è tenuto al rispetto delle norme di civile convivenza e alle eventuali indicazioni di natura igienico sanitaria.

Il volontario non deve portare alimenti ed oggetti per gli utenti dell'Azienda, se non concordato preventivamente con il personale.

Qualora emergessero problematiche importanti riconducibili all'attività svolta dal volontario, l'Azienda ha facoltà di disporre la sospensione dell'attività.

Il volontario è supportato nella riflessione personale sul proprio servizio di volontariato dagli operatori sociali dell'Azienda.

RIFLESSIONE PERSONALE: CONSAPEVOLEZZA, RESPONSABILITA' E MIGLIORAMENTO

Ad Esempio: Perché voglio fare volontariato?

RIFLESSIONE PERSONALE: LA RELAZIONE CON GLI ALTRI

Ad Esempio: come sto con gli altri? Facendo volontariato, desidero che gli altri mi ringrazino? Cosa osservo nelle persone che incontro? riesco ad Ascoltare? Quali sono i rapporti con gli altri volontari?

FIRMA VOLONTARIO
